

BARNE- OG FAMILIEDEPARTEMENTET
1999

AVTALE

mellom barneverntjenesten og fosterforeldre etter vedtak om omsorgsovertakelse

(jf lov om barneverntjenester av 17. juli 1992 § 4-12 og 4-8 og forskrift av 21. desember 1992 om barn i fosterhjem og tilsyn med barn i fosterhjem)

Avtale mellom barneverntjenesten i _____ kommune

Adresse _____ Telefon arb. _____
priv. _____

og fosterforeldre _____
(navn, fødselsdato, personnummer og yrke)

og (navn, fødselsdato, personnummer og yrke) _____

Adresse _____ Telefon arb. _____
priv. _____

Fosterbarnets navn _____

Fosterbarnets fødselsdato og personnummer _____

Avtalen gjelder fra _____
Dato

Barneverntjenesten forplikter seg til:

1. I samarbeid med fosterforeldrene og hjelpeapparatet for øvrig å gi fosterbarnet og fosterforeldrene hjelp, støtte og oppfølging.

Gi fosterforeldrene all nødvendig informasjon om barnets bakgrunn, herunder helseopplysninger, tidligere hjelpetiltak, tilhørighet, spesielle problemer, ressurser, interesser m.v. Viktige opplysninger bør forelegges skriftlig for fosterforeldrene.

Straks melde fra til fosterforeldrene dersom det inntreffer andre forhold med barnet som fosterforeldrene bør kjenne til.

2. Gi nødvendig informasjon til barnehage, skole og eventuelt det hjelpeapparatet som fosterforeldrene skal samarbeide med. I samråd med fosterforeldrene og foreldrene å informere barnet om at det er fosterbarn og om årsaken til dette, herunder å hjelpe barnet til å kunne to vare på sin forhistorie på en best mulig måte, alt tilpasset barnets alder og modenhet.
3. I samråd med foreldre og fosterforeldre å drøfte hvilke opplysninger om fosterbarnet som kan gis til fosterforeldrenes familie.
4. Utarbeide en skriftlig plan for barnets omsorgssituasjon, herunder legges vekt på barnets behov for stabilitet og forutsigbarhet, jf. lov om barneverntjenester § 4-15. Planen skal blant annet inneholde målsetting, ansvarsfordeling og tidsplan for plassering. Fosterforeldrene skal motta et eksemplar av planen.

I god tid før barnet fyller 18 år vurdere - i samarbeid med barnet - om plasseringen skal opprettholdes. Dersom barnet samtykker skal barneverntjenesten utarbeide en plan for fremtidige tiltak, jf. § 4-15 fjerde ledd.

Så tidlig som mulig drøfte med fosterforeldrene evt. endring i målsetting, opplegg og tidsplan for plasseringen, og evt. flytting eller tilbakeføring av barnet.

5. Følge opp plassering med råd og veiledning ved at barnevernet har jevnlig kontakt med og er tilgjengelig for fosterforeldrene, særlig i perioden like etter plassering og i spesielle situasjoner.
6. Besøkhyppheten og øvrig kontakt mellom saksbehandler og fosterhjem tilpasses situasjonen i det enkelte tilfelle. Det skal være besøk fra barneverntjenesten minst to ganger hvert år. Dersom fosterforeldrene ønsker det kan de kreve besøk fire ganger i løpet av det første året.
7. Vurdere tilførsel av ekstraressurser eller forsterkningstiltak dersom fosterforeldrene melder fra om behov for dette, eller dersom utviklingen i fosterhjemmet viser behov for særlig støtte og bistand.
8. Sørgje for at barnet til enhver tid har tilsynsfører, jf. forskrift om fosterhjem § 5.

9. Opprette skriftlig avtale om den praktiske gjennomføringen og tilretteleggingen av foreldrenes, og eventuelt andres rett til samvær og kontakt med barnet under oppholdet i fosterhjemmet, jf. fylkesnemndas vedtak. Avtalen skal utarbeides i samråd med foreldrene, fosterforeldrene og eventuelt andre som skal ha kontakt med barnet. Dersom det er bestemt at det skal være tilsyn under samvær, kan ikke fosterforeldrene pålegges å være tilsynsansvarlig ved besøk i fosterhjemmet dersom ikke fosterforeldrene selv ønsker dette.
10. Avtalen om gjennomføring av samvær og kontakt bør jevnlig vurderes og eventuelt revideres, avhengig av fylkesnemndas vedtak.
11. Informere fosterforeldrene om deres juridiske rettigheter, bl.a. deres arbeidsrettslige stilling, rettigheter etter forvaltningsloven og saksbehandlingsregler for barnevernsaker, herunder om fylkesnemnda for sosiale saker sitt ansvarsområdet i fosterhjemssaker.
12. I samråd med fosterforeldrene sørger for at barnet ved plassering får tilfredsstillende klær og utstyr for sommer- og vinterbruk. Senere innkjøp av klær og utstyr forutsettes dekket av ordinær utgiftsdekning.
13. Utbetale fosterhjemsgodtgjøring (arbeidsgodtgjøring og/eller utgiftsdekning) hver måned etter Kommunenes sentralforbunds til enhver tid veilende satser eller etter inngått avtale om utbetaling av forhøyet månedlig arbeidsgodtgjørelse og/eller utgiftsdekning.
14. Dersom det inngås avtale om forhøyet arbeidsgodtgjøring og/eller utgiftsdekning skal denne avtalens varighet fremgå, og det skal fremgå på hvilken måte avtalen skal vurderes og evt. endres/forlenges. Slik avtale skal være skriftlig og en del av denne avtalen. Fosterforeldrene har krav på 3 måneders varsel før endring iverksettes.
15. Ut over avtalt fosterhjemsgodtgjøring skal barneverntjenesten dekke alle utgifter som ikke dekkes av folketrygden i forbindelse med:
 - a) egenandeler, medisiner, transportutgifter o.l. ved kronisk sykdom eller funksjonshemming
 - b) nødvendige utgifter til f.eks. briller, kontaktlinser, innleggssåler, fysioterapi o.l.
 - c) tannpleie ut over det som dekkes av skolehelsetjenesten og/eller trygdekontor
 - d) utgifter i forbindelse med samvær som nevnt under punkt 9
 - e) minimum to måneders ekstra utgiftsdekning i forbindelse med konfirmasjon. Utgifter til klær/sko dekkes etter individuell vurdering. Ved søskenplassering vurderes det også klær/sko for konfirmantens søsken
 - f) barnehage eller skolefritidsordning hvis dette på grunnlag av barnets behov er besluttet eller anbefalt av barneverntjenesten, eller hvis det ved avtaleinngåelsen er uttrykkelig forutsatt at begge fosterforeldre skal være yrkesaktive i fosterhjemperioden
 - g) utdanning ut over grunnskole i den grad dette overstiger evt. utdanningsstipend som fosterbarnet får
 - h) utgifter til avtalt kjøring fosterforeldre påtar seg i forbindelse med samvørsordninger, behandlingstiltak for fosterbarnet, nødvendig møtevirksomhet o.l. etter satser for kjøregodtgjøring.

16. Ut over det ovennevnte kan det inngås særskilt avtale om dekning av spesielle utgifter, herunder dekning av tapt arbeidsfortjeneste i forbindelse med avtalte møter, kurs, veiledning o.l.
17. Tegne ulykkesforsikring for barnet.
18. Stå økonomisk ansvarlig for skader barnet måtte påføre fosterhjemmet når skadene ikke kan tilskrives åpenbar forsømmelse av skadeforebyggende mulighet fra fosterforeldrenes side, eller skadene dekkes av eventuell forsikringsavtale som fosterforeldrene har. Ansvar for skade som barnet måtte påføre tredjemann reguleres av alminnelige erstatningsrettslige regler.
19. Dekke nødvendige utgifter til kurs og opplæring for fosterforeldrene, jf. punkt 17 under "fosterforeldrenes forpliktelser". Det skal avtales hvilke utgifter som skal dekkes, slik som kursavgift, tapt arbeidsfortjeneste, utgifter til barnepass og reise- og oppholdsutgifter.
20. Ved plassering av barn i fosterhjem som også har rett til tjenester etter lov om sosiale tjenester, for eksempel funksjonshemmede barn, skal barneverntjenesten før plassering skjer ha forsøkt å avklare hvilke tjenester til barnet og fosterfamilien som skal dekkes etter denne lov. Dette for å unngå uklarhet om hvem som skal ha ansvar for ulike tjenester overfor barnet. Slik avklaring skal også drøftes med fylkeskommunen i forbindelse med eventuelle forsterkningstiltak.

Fosterforeldrene forplikter seg til:

1. I samarbeid med barneverntjenesten og hjelpeapparatet for øvrig ivareta barnets behov for stabil og trygg voksenkontakt ved bl.a. å dekke barnets personlige, sosiale og helsemessige behov, samt søke å tilrettelegge forholdene rundt barnet slik at dets evner og anlegg får best mulig anledning til å utvikle seg.
2. Samrå seg med barneverntjenesten i spørsmål som gjelder fosterbarnets utdanning og opplæring etter grunnskolen.
3. Følge helsestasjonens retningslinjer for helsekontroll og barneverntjenestens eventuelle pålegg om legeundersøkelse av barnet, samt sørge for nødvendig tannlegebehandling. I tilfelle alvorlig sykdom rådføre seg med lege og følge dennes anvisning.
4. I tilfelle alvorlig sykdom, ulykkestilfelle eller innleggelse på sykehus så snart som mulig melde fra til barneverntjenesten.
5. Straks melde fra til barneverntjenesten dersom det inntreffer andre forhold med barnet som barneverntjenesten bør kjenne til.
6. Bevare taushet om forhold de får kjennskap til om barnet og dets familie. Taushetsplikten gjelder også etter at barnets opphold i fosterfamilien er avsluttet.
7. Taushetsplikten er ikke til hinder for at det i samråd med barneverntjenesten gis nødvendig informasjon til barnehage, skole og helsepersonell.
8. Oppbevare dokumenter med identifiserbare opplysninger om barnets eller dets familie innelåst og utilgjengelig for uvedkommende.
9. Ta opp spørsmål om flytting med barneverntjenesten i god tid før eventuell flytting. Det skal også meldes fra til barneverntjenesten hvis barnet skal delta på feriereiser eller lignende i mer enn tre uker.
10. Ved eventuelle feriereiser til land utenfor Norden må det meldes fra til barneverntjenesten i god tid, slik at nødvendige dokumenter til pass og eventuelt visum kan fremskaffes.
11. Samarbeide med foreldrene, og eventuelt andre som skal ha kontakt med barnet, om samvær i tråd med det som er bestemt av fylkesnemnda eller barneverntjenesten.
12. Ikke overlate barnet til foreldre eller andre personer ut over det som er bestemt i punkt 11, uten at dette på forhånd er godkjent av barneverntjenesten. Det er adgang til å ha barnevakt/kortere tilsyn og til å la barnet delta på turer eller lignende uten å innhente godkjenning til dette.
13. Gi barneverntjenesten og barnets oppnevnte tilsynsfører adgang til hjemmet og til de opplysninger som er nødvendig for tilsynet.
14. Ikke motta andre fosterbarn eller andre i forpleining uten at dette på forhånd er tatt opp med barneverntjenesten i hjemkommunen til fosterfamilien og med omsorgskommunen til barn som allerede bor i fosterhjemmet.

15. Forvalte barnetrygd for barnet etter de regler som er gitt i forskrifter og rundskriv om dette.
16. I samråd med barneverntjenesten, og tilpasset barnets modenhet og alder, informere barnet om at det er fosterbarn og om årsaken til dette, herunder hjelpe barnet til å to vare på sin forhistorie.
17. I samråd med omsorgskommunen to i mot veiledning og tilbud om kurs og opplæring som vil sette dem bedre i stand til å ivareta oppgaven som fosterforeldre.
18. Samarbeide med barneverntjenesten omkring de avtaler som er gjort med hensyn til mål, opplegg og tidsplan og også om eventuell tilbakeføring. Melde fra til barneverntjenesten dersom det oppstår problemer og være villig til å to i mot veiledning og hjelp med sikte på å løse problemene.
19. Eventuelt andre forpliktelser spesifiseres.

Fosterforeldrene er kjent med at barnet er under barneverntjenestens omsorg og tilsyn så lenge det er fosterhjemsplassert. Det vises til forskrift om fosterhjem og tilsyn med barn i fosterhjem, samt retningslinjer gitt med hjemmel i lov om barneverntjenester av 17. juli 1992 nr. 100. Her omtales blant annet krav til fosterhjem, fosterforeldres rettigheter ved opphør av omsorgen, planer for barna, samvær med foreldrene m.m.

Denne avtalen og eventuelt andre avtaler, for eksempel om forhøyet godtgjørelse, som er inngått mellom fosterforeldrene og barneverntjenesten kan kreves revidert/fornytt av hver av partene med en frist på 3 måneder.

Fosterforeldrene og barneverntjenesten kan med en gjensidig frist på 3 måneder skriftlig si opp denne avtalen. Dersom fosterforeldrene sier opp avtalen og ønsker at plassering skal opphøre, skal de så langt det er mulig la barnet bo hos seg til annen omsorgsplassering er skaffet.

Fosterhjemmet mottar ordinær arbeidsgodtgjøring og eventuelt forsterket arbeidsgodtgjøring i oppsigelsestiden. Ordinær utgiftsdekning og utgiftsdekning som er forsterkningstiltak opphører fra dagen barnet flytter ut.

Når plasseringen opphører, skal det være et evalueringsmøte mellom barneverntjenesten og fosterforeldrene om plasseringen.

Denne avtalen med eventuelle tilleggsavtaler, opprettes i likelydende eksemplarer til:

- fosterforeldrene
- barneverntjenesten i omsorgskommunen
- det fylkeskommunale barnevernet i omsorgskommunen
- eventuelt også til barneverntjenesten i den kommunen fosterhjemmet ligger
- eventuelt også til det fylkeskommunale barnevernet der fosterhjemmet ligger

_____ den
sted

_____ den
sted

fostermor

leder av barneverntjenesten

fosterfar

Tillegg til avtale mellom barneverntjenesten i _____ kommune og
fosterforeldrene _____. Denne avtalen er inngått _____.

_____den
sted

_____den
sted

fostermor

leder av barneverntjenesten

fosterfar